



Direktion für Inneres und Justiz  
KJA - Kantonales Jugendamt

Hallerstrasse 5  
Postfach  
3001 Bern  
+41 31 633 76 33  
kja-bern@be.ch  
www.be.ch/kja

Kantonales Jugendamt, Hallerstrasse 5, Postfach, 3001 Bern

An alle Leistungserbringenden des Kantons Bern

2. April 2024

## **Systemwechsel: KJA-FS löst Dabbawala und eKFSG «externer Zugang» ab**

Sehr geehrte Damen und Herren

Mit dem Inkrafttreten des Kinderförder- und Schutzgesetzes (KFSG) per 1. Januar 2022 nahmen wir auch die technischen Umgebungen – bekannt unter Dabbawala und eKFSG «externer Zugang» –, welche spezifisch für die Abwicklung der einvernehmlichen KFSG-Leistungen entwickelt worden waren, in Betrieb. Dabbawala ermöglicht den Leistungsbestellenden sowie dem KJA die digitale Abwicklung von Anträgen auf Kostengutsprache sowie das Verarbeiten von Rechnungen in Zusammenhang mit Kostengutsprachen. Mit eKFSG «externer Zugang» konnten die Leistungserbringenden dem KJA verschiedene Gesuche und Informationen zukommen lassen sowie Rechnungen zur Zahlung einreichen.

Per 27. Mai 2024 werden Dabbawala und eKFSG «externer Zugang» in ein neues gemeinsames System «**KJA-FS**» überführt, das innerhalb der Direktion für Inneres und Justiz in den vergangenen Monaten aufgebaut wurde. Primär wird das bisherige System überführt – wir konnten aber auch gewisse Anregungen zur Verbesserung/Weiterentwicklung berücksichtigen. Das GO für den Wechsel ist letzte Woche gefällt worden, weshalb wir Sie nun umgehend informieren. Mit einem analogen Schreiben werden parallel auch die leistungsbestellenden Stellen informiert. Wie Sie untenstehenden Ausführungen entnehmen können, legen wir ein grosses Gewicht auf Informations- und Schulungsmaterialien.

### **Wichtige Informationen betreffend den Systemwechsel**

Im Zusammenhang mit dem Wechsel von eKFSG «externer Zugang» auf KJA-FS weisen wir Sie insbesondere auf folgendes hin:

- Die User aus eKFSG «externer Zugang» können nicht ins KJA-FS migriert werden. Grund dafür ist, dass sich die Leistungserbringenden bisher mit einem allgemeinen BE-Login in eKFSG «externer Zugang» angemeldet haben. Um den Vorgaben betreffend die Nachvollziehbarkeit im KJA-FS nachzukommen, wird daher eine Neuregistrierung mit einer personalisierten E-Mail-Adresse notwendig sein. Sie erhalten diesbezüglich noch weitere Informationen (geplant: Anfang Mai).
- **Damit die Migration vollzogen werden kann, wird Ihnen eKFSG «externer Zugang» ab Mittwoch, dem 22. Mai, 12 Uhr, nicht mehr zur Verfügung stehen. Ab Montag, dem 27. Mai, 8 Uhr, steht Ihnen das neue System zur Verfügung.**
- Der Zugriff auf eKFSG «externer Zugang» wird nach der Migration nicht mehr möglich sein.
- Kostengutsprachen, Rechnungen sowie dazugehörige Informationen und Dokumente werden von Dabbawala unverändert in KJA-FS migriert.

- Die Zusammenarbeit mit der KESB ist von diesem Systemwechsel nicht betroffen.

### **Schulungsangebot für das neue System "KJA-FS"**

Das Schulungsangebot für das KJA-FS-System gliedert sich in drei wesentliche Bestandteile.

#### 1. Webinare

Mit dem Ziel, den Anwenderinnen und Anwendern die grundlegenden Kenntnisse sowie die wichtigsten Funktionen von KJA-FS zu vermitteln, stellt das KJA eine Serie von Lernvideos für Leistungsbestellende und Leistungserbringende bereit. Diese Videos werden auf der speziell dafür eingerichteten Schulungswebsite des KJA veröffentlicht. Sobald die Lernvideos veröffentlicht wurden (geplant: Anfang Mai), werden Sie via E-Mail darauf aufmerksam gemacht und erhalten den Link auf die Schulungswebsite.

#### 2. Fragerunden

Als weiterführende Massnahme zu den Lernvideos werden Fragerunden organisiert. Hier erhalten die User die Möglichkeit, offene Fragen zu stellen. Die Daten (geplant: Mitte Mai) sowie Informationen zur Anmeldung für diese Fragerunden werden ebenfalls auf der Schulungswebsite des KJA veröffentlicht. Die Teilnehmer werden darüber per E-Mail informiert. Die Fragerunden werden als Onlineveranstaltungen abgehalten (separate Veranstaltungen in Deutsch und Französisch).

#### 3. FAQ

Aufbauend auf den Rückfragen aus den Fragerunden wird im Anschluss eine umfassende Sammlung von häufig gestellten Fragen (FAQ) erstellt. Diese FAQ werden auf der Schulungswebsite veröffentlicht und bieten eine Informationsquelle, welche die häufigsten Anliegen und Unklarheiten abdeckt.

### **Support**

Wir werden Sie mit der oben erwähnten Mail in knapp einem Monat auch über das Support-Angebot ab der Einführung von KJA-FS informieren. Zudem werden wir auch diese Informationen auf der Website aufschalten.

Systemablösungen sind immer mit gewissen Unwägbarkeiten verbunden – alle Involvierten geben ihr Bestes für eine erfolgreiche Ablösung von Dabbawala und eKFSG «externer Zugang». Bei Fragen wenden Sie sich bitte an [kfsg@be.ch](mailto:kfsg@be.ch).

Freundliche Grüsse

Kantonales Jugendamt



Sabina Stör  
Amtsleiterin